

**ОТЧЕТ**  
**о выполнении Плана мероприятий МКДОУ детского сада «Ромашка» с.Полом по**  
**противодействию коррупции на 2023-2025 гг.**  
**за 1 полугодие 2023 года\***

№ п/п	№ пункта Плана	Наименование мероприятия Плана	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Примечания
1	2	3	4	5
1	<b>Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционного законодательства</b>			
1	1.1	Назначение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МКДОУ детском саду «Филиппок» с.Филиппово (далее – учреждение)	заведующий Н.Н.Некрасова	Приказ от 30.08.2022 № 35
	1.2	Поддержание в актуальном состоянии локальных актов учреждения о противодействии коррупции	Актуализация проводится по мере появления изменений в области противодействия коррупции	По мере необходимости
	1.3.	Предоставление руководителю учреждения отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции	Представлен отчет за 1 полугодие	Отчет от 19.06.2023
	<b>Повышение эффективности реализации механизма урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками учреждения требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также применение мер ответственности за их нарушение</b>			
	2.1	Обеспечение функционирования комиссии по соблюдению требований к	На педсовете рассмотрены вопросы требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в учреждении	Педсовет от 22.05.2023

		служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в учреждении		
2.3	Проведение мониторинга соблюдения работниками учреждения обязанностей и требований, установленных в учреждении в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся обязанности уведомлять работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	За 1 полугодии обращений в комиссию не поступало	Проведение контроля постоянно	
2.5	Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения требований, установленных в целях противодействия коррупции	Рассмотрены на общем собрании трудового коллектива	Собрание трудового коллектива 29.05.2023	
2.6	Осуществление контроля за выполнением работниками учреждения обязанности сообщать в случаях, установленных Положением о порядке сообщения о получении подарка, его сдаче и оценки, о получении	Случаи получения подарков отсутствуют	Проведение контроля постоянно	

		подарка в связи с исполнением ими должностных обязанностей, проведение мероприятий по формированию у работников учреждения негативного отношения к дарению им подарков в связи с исполнением ими должностных обязанностей		
	2.7	Проведение обучающих мероприятий с работниками учреждения по вопросам противодействия коррупции в виде семинаров, тестирования и др.	Рассмотрены на общем собрании трудового коллектива	Собрание трудового коллектива 29.05.2023
<b>3</b>	<b>Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности учреждения, мониторинг коррупционных рисков и их устранение</b>			
	3.1	Обеспечение гласности и прозрачности государственных (муниципальных) закупок, контроль за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок	Выявленных случаев нарушения законодательства о контрактной системе в сфере закупок не выявлено	Постоянно
	3.3	Проведение анализа закупочной деятельности на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок	Не выявлено	Постоянно

	3.5	Утверждение (актуализация) реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок, и плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок	Проведен анализ коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок	Риски сведены к минимуму
<b>4</b>	<b>Взаимодействие учреждения с гражданами и организациями, обеспечение доступности информации о деятельности учреждения</b>			
	4.1	Анализ поступивших в учреждение обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения	Обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения не поступало	По результатам анализа за 1 полугодие
	4.2	Размещение (актуализация) на информационных стендах и сайте учреждения материалов по вопросам антикоррупционной деятельности учреждения (Антикоррупционная политика учреждения, Кодекс этики и служебного поведения работников, формы документов для заполнения и др.)	На информационных стендах размещена актуальная информация материалов по вопросам антикоррупционной деятельности учреждения	В течение 1 полугодия
	4.3	Обеспечение работы телефона доверия в учреждении	Средства связи поддерживаются в исправном состоянии	Постоянно
<b>5</b>	<b>Мероприятия учреждения, направленные на противодействие коррупции, с учетом специфики его деятельности</b>			

5.1	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Проведено анкетирование родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг», (98 % опрошенных удовлетворены качеством предоставляемых услуг)	Май 2023
5.2	Изготовление памяток для родителей	Изготовлены и розданы родителям (законным представителям) памятки	Февраль 2023

Ответственный за составление отчета заведующий  
(должность)

\_\_\_\_\_ Некрасова Н.Н.  
(подпись) (фамилия, инициалы)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ  
КАЗЁННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ  
САД "ФИЛИППОК"  
С.ФИЛИПОВО  
КИРОВО- ЧЕПЕЦКОГО  
РАЙОНА КИРОВСКОЙ  
ОБЛАСТИ

Подписано цифровой  
подписью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ  
КАЗЁННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД  
"ФИЛИППОК" С. ФИЛИПОВО  
КИРОВО-ЧЕПЕЦКОГО РАЙОНА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
Дата: 2023.06.19 11:43:22  
+03'00'